



RELATORIO DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

RECURSO DO FMDCA

TERMO DE FOMENTO 033/221

PROCESSO ADMINISTRATIVO 07141/2021



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981
Cadastro de Utilidade Publica Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983
Cadastro de Utilidade Publica Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993
Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim –
São Paulo
Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES RECURSO DO FMDCA 2021

1. IDENTIFICAÇÃO:

- 1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL:
- 1.2 Nome da organização: Lar Infantil Aninha
- 1.3 Data da constituição: 13/11/1981
- 1.4 CNPJ: 51.892.917/0001-89
- 1.5 Data da inscrição do CNPJ: 13/11/1981
- 1.6 Endereço: Rua Bazilio Zorzetto, 55, .Bairro: Jd. Flamboyant Mogi-
Mirim/ SP
- 1.7 CEP: 13.807-523
- 1.8 Telefones: (19) 3862 - 1838
- 1.9 E-mail: lar_aninha@hotmail.com

2. PARCERIA

- 2.1 TERMO DE FOMENTO Nº 033/2021
- 2.2 NUMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 07141/2021

3. NÚMERO DA META CONFORME TERMO:

- Vagas disponibilizadas: 266 Crianças
- Matrículas efetivadas: 186 crianças - as vagas estão sendo preenchidas gradativamente em decorrência da COVID-19 e mediante as restrições estabelecidas pelos órgãos competentes.



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981

Cadastro de Utilidade Pública Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983

Cadastro de Utilidade Pública Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993

Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim – São Paulo

Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

PÚBLICO ALVO:

Crianças de 4 meses a 3 anos e 11 meses de idade atendidas por período integral e crianças que possuem entre 4 a 5 anos e 11 meses de idade, em período contrário as Escolas Municipais de Educação Básica, residentes no Município de Mogi Mirim.

4.1. **ÁREA DE ATUAÇÃO:** Educação

4.2. **NOME DO PROJETO:** Custeando despesas

5. OBJETIVO GERAL:

Através deste projeto a OSC irá contratar uma empresa com o intuito de melhorar a calçada como também as caixas d'água, solucionando as irregularidades presentes no espaço da instituição, permitindo mais segurança aos usuários. Tem por objetivo aprimorar e proporcionar condições favoráveis para um melhor andamento do trabalho desenvolvido, para que assim, haja espaços seguros e modernos condizentes com os ambientes disponibilizados para a realização das atividades.

6) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Contratar empresa que realizara melhorias e fornecerá os materiais necessários de acordo com o orçamento apresentado a OSC;
- Disponibilizar um ambiente saudável e acolhedor;
- Proporcionar um ambiente prático e adequado a prática de atividades;
- Garantir qualidade no atendimento;
- Garantir segurança no ambiente OSC;
- Fortalecer, qualificar e dar continuidade às ações;

7) IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL ONDE SERÁ DESENVOLVIDO O SERVIÇO:

ENDEREÇO: Rua Bazílio Zorzetto, 55, Jd. Flamboyant, Mogi Mirim/SP

TELEFONE: (19) 3862 1838



RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981
 Cadastro de Utilidade Pública Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983
 Cadastro de Utilidade Pública Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993
 Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim –
 São Paulo
 Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: Segunda a Sexta-feira, das 7h00 às 17h00

8. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

8.1. Atividades do projeto desenvolvidas:

ATIVIDADES	ESTRATÉGIAS METODOLÓGICAS	PROFISSIONAL DE EXECUÇÃO	PERIODO CIDADE	LOCAL
Contratação da empresa responsável pela reforma e que também forneceu o material	<ul style="list-style-type: none"> • Recebimento do recurso; • Contratação da empresa que realizou o serviço e disponibilizou o material; • Empresa - Mobilização de pessoal e equipamento; • Empresa - Execução do serviço; • Empresa - Limpeza periódica e limpeza final das ações. • Realização dos pagamentos. • Registros fotográficos do início e conclusão da obra. 	<p>Empresa contratada para a execução do serviço.</p> <p>Administrativo da OSC</p>	1º mês	Sede da OSC
Manutenção da calçada	<ul style="list-style-type: none"> • Empresa - Demolição do concreto existente • Retirada dos entulhos; • Limpeza e nivelamento do espaço onde já não tem mais calçada; • Regularização e compactação das áreas 	Empresa contratada	1º mês	Sede da OSC



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981

Cadastro de Utilidade Pública Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983

Cadastro de Utilidade Pública Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993

Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim – São Paulo

Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

	para recebimento do concreto; <ul style="list-style-type: none"> • Concretagem e acabamento das calçadas 			
Substituição de Caixas d'água de Polietileno de 1.000 litros	<ul style="list-style-type: none"> • Remoção de 08 caixa d'água de amianto • - Instalação de caixa de 08 d'água de polietileno • - Remoção e recolocação do telhado • - Retirada do sistema de funcionamento da caixa d'água • - Reinstalação do sistema de funcionamento 	Empresa contratada	1º mês	Sede da OSC

8.2. Atividades desenvolvidas pela empresa contratada:

Descrição	Desenvolvimento
Setembro	O recurso foi depositado em conta da OSC no dia 24 de setembro de 2021, em seguida foram tomadas as providencias para o início da execução do projeto.
Outubro	Contratação da empresa que realizou o serviço e disponibilizou o material
Outubro Início da obra das calçadas	Delimitação e organização da área onde ocorreu a reforma, demolição do concreto existente e retirada dos entulhos, realização limpeza e nivelamento do espaço onde já não tinha mais calçada, Regularização e compactação das áreas para recebimento do concreto, concretagem da área mantendo o espaço adequado e seguro para circulação dos usuários.



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981

Cadastro de Utilidade Publica Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983

Cadastro de Utilidade Publica Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993

Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim – São Paulo

Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

	<p>As ações foram realizadas conforme planejadas, no decorrer dos trabalhos, não houve nenhuma intercorrência, sendo a proposta do projeto totalmente concluída.</p>
<p>Outubro</p> <p>Início da obra da troca das caixas d'água</p>	<p>Delimitação e organização da área onde ocorreu a ação iniciando com as retiradas dos materiais que não foram aproveitados, remoção do telhado e madeiramento, retirada do sistema de funcionamento, retirada das caixas d'águas.</p> <p>Em seguida foi realizado a Instalação das 08 d'águas, instalação do sistema de funcionamento, instalação do madeiramento e telhado.</p> <p>As ações foram realizadas conforme planejadas, no decorrer dos trabalhos, não houve nenhuma intercorrência, sendo a proposta do projeto totalmente concluída.</p>

9. INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE DE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
<p>Qualificar os serviços prestados, visando atender à demanda existente, Estruturar o espaço físico a fim de solucionar problemas encontrados</p>	<p>Contratação da empresa que realizara o serviço e disponibilizará o material</p>	<p>As execuções das melhorias serão acompanhadas através de registros fotográficos e relatórios de</p>	<p>1º mês</p>	<p>Concluir 100% do objetivo específico projeto</p>	<p>Coordenadora e empresa</p>



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981

Cadastro de Utilidade Publica Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983

Cadastro de Utilidade Publica Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993

Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim – São Paulo

Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

e dar condições ao trabalho desenvolvido; Disponibilizar um ambiente saudável e acolhedor; Contribuir com as atividades desenvolvidas na entidade.		execução das ações.			
Garantir os pagamentos da empresa contratada.	Apresentação de documentos comprobatórios.	- Nota de serviço; - Transferência bancaria; - Prestação de contas.	1º mês	100% dos pagamentos efetuados	Coordenadora administrativa

10. IDENTIFICAÇÃO DO RECURSO

DESCRIÇÃO DO RECURSO	VALOR EM R\$
FMDCA – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente	R\$ 27.000,00
TOTAL	R\$ 27.000,00

11. POTENCIALIDADES:

A OSC atua há 40 anos na cidade de Mogi Mirim e busca cotidianamente atualizar seus processos com objetivo de ofertar qualidade no atendimento aos usuários. Neste sentido, este projeto possibilitou espaços de segurança, mobilidade e bem-estar social aos atendidos e comunidade.



LAR INFANTIL ANINHA



CNPJ 51.892.917/0001-89 - Reg. S.P.S. do Estado 373/82

RG. SPS –3894 do Est. – Registro em Cartório de Tit. e Doc. sob No 228 de 13/10/1.981

Cadastro de Utilidade Publica Municipal sob No 1394 de 08/03/1.983

Cadastro de Utilidade Publica Estadual Decreto No 36.771 de 14/05/1.993

Rua Bazilio Zorzetto No 55 – Tel- (19) 3862-1838 – Bairro Tucura – CEP 13.800-000 – Mogi Mirim – São Paulo

Email: lar_aninha@hotmail.com - liacoordenacao@live.com

12. FRAGILIDADES:

Não houve durante o processo de execução do projeto fragilidades a serem relatadas. Dessa forma, as projeções ocorreram dentro do planejado.

13. FOTOS DO INÍCIO DA REFORMA: Anexo.

14. ASSINATURA DO PRESIDENTE:

Leticia Muller
Presidente da OSC

15. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Aparecida de Barros Pentead Bazzucco
Coordenadora da OSC